

# Factsheet: Lay-out en sneltoetsen

## Hoofdmenu in SpotOnMedics



Het hoofdmenu in uw omgeving is vereenvoudigd met behulp van grote iconen. Hierdoor is het menu veel overzichtelijker en zijn er minder muisklikken nodig om de gewenste functie te selecteren. Het kan zijn dat u niet alle bovenstaande iconen ziet. Dat hangt namelijk af van uw gebruikersrol in het systeem. Deze rollen worden beheerd door de praktijkhouder(s). Verder is het goed om te weten:

- Het hoofdmenu staat vast en blijft dus altijd zichtbaar, op welke pagina u ook bent.
- Om terug te gaan naar de startpagina kunt u te allen tijde op het FysioOne logo of het 'home' icoon klikken.
- Als u op een button klikt krijgt deze een oranje achtergrond. Zo ziet u in één oogopslag in welk menu u zich bevindt.
- Bij enkele buttons verschijnt er een submenu als u er met uw cursor overheen gaat. Zie:

## Wat betekenen de iconen in het submenu 'Meer'?



Academy:

Ga direct naar [academy.spotonmedics.nl](https://academy.spotonmedics.nl).



Nieuws:

Ga direct naar een overzicht van de laatste nieuwsberichten.



Financieel:

Ga direct naar Financieel (Yuki Boekhouding)



Personeel:

Ga direct naar Personeel (Nmbros Salarisadministratie)

## Welke sneltoetsen kunt u gebruiken?

Sneltoetsen algemeen	
F1	Contact helpdeskpagina
F2	Startpagina
F3	Agenda
F4	Cliëntenoverzicht
F6	Laatst gebruikt
F7	WachtlIJst toevoegen
F8	Balielijst (totaal overzicht van de agenda)
F10	Anonimiseren patiëntgegevens

Windows	Apple	Sneltoetsen agenda
Alt+right	Option+right	+7 dagen
Alt+left	Option+left	-7 dagen
Ctrl+right	N.v.t.	+1 maand (alleen voor Windows)
Ctrl+left	N.v.t.	-1 maand (alleen voor Windows)
Ctrl+up	N.v.t.	Vernieuwen (alleen voor Windows)
Alt+up	Option+up	-1 dag
Alt+down	Option+down	+1 dag

*\*Voor Apple/Mac gebruikers: houdt de 'fn' knop ingedrukt terwijl u bovenstaande sneltoetsen gebruikt.*

## Wat betekenen de iconen in het hoofdmenu?

	Zoekfilter:	Zoek direct een cliënt op geboortedatum, naam of telefoonnummer.
	Startpagina:	Navigeer naar de startpagina voor uw persoonlijke dashboard.
	Wachlijst:	Voeg een patiënt toe voor het aanmaken van een nieuw traject.
	Patiënten:	Raadpleeg uw volledige patiënten populatie.
	Agenda:	Raadpleeg de volledige praktijkagenda.
	Dossier:	Raadpleeg alle dossiers.
	Verrichtingen:	Functionaliteiten met betrekking tot het declaratieproces.
	Verkoop:	Verkoopoverzichten van losse verkoop en abonnementen en het doorzetten van uw omzet door het door u gekozen boekhoudplatform.
	Abonnementen:	Raadpleeg een overzicht van de abonnementenregistratie van uw praktijk.
	Behandelgroepen:	Raadpleeg een overzicht van alle behandelgroepen van uw praktijk.
	Kwaliteit:	Raadpleeg het jaarplan, de PDCA cyclus, kwaliteitchecks en kwartaalrapportage.
	Man. rapportage:	Raadpleeg diverse management rapportages m.b.t. patiënten, verrichtingen, omzet en loon per therapeut.
	Laatst gebruikt:	Navigeer naar de laatste 20 bezochte pagina's.
	Adresboek:	Raadpleeg uw (ZorgMail) relatie-adresboek
	Configuratie:	Beheer uw FysioOne omgeving in de configuratie module.
	Help:	Maak een ticket aan via ons ticketsysteem Freshdesk voor support.
	Meer:	Navigeer naar de Academy, Wensenlijst of andere SpotOnMedics diensten.
	Profiel:	Beheer uw persoonlijke voorkeuren. Wijzig uw wachtwoord of log uit.

## Wat betekenen de kleine iconen?

Icoon	Met dit icoon.....
	voegt u iets toe of maakt u iets aan
	navigeert u naar de laatst bezochte pagina
	navigeert u naar de vorige week
	navigeert u naar de volgende week
	navigeert u naar de vorige maand
	navigeert u naar de volgende maand
	sorteert u de regels van boven naar beneden
	sorteert u de regels van beneden naar boven
	bewerkt u data van instelling, formulier of actie
	verwijdert u informatie
	slaat u instellingen of data op
	geeft het systeem aan dat de informatie compleet of gecheckt is
	geeft het systeem aan dat de informatie onjuist of incompleet is
	geeft het systeem aan dat de informatie onjuist of incompleet is
	raadpleegt u gedetailleerde informatie
	voert u een afwijkend dagrooster in
	activeert u de kalender pop-up om een datum te selecteren
	verschuift u een subdoel naar een nieuwe datum / tijd
	navigeert u naar het adresboek
	meldt u de deelnemer van de groep als 'aanwezig'
	meldt u de deelnemer van de groep als 'afwezig'
	plant u behandelgroepen door
	klapt u een selectiebox / agenda uit voor meer informatie
	klapt u een selectiebox / agenda in voor minder informatie
	raadpleegt u het 'geselecteerde' dossier (> behandeljournal)al)
	geeft het systeem aan dat er geen dossier gekoppeld is
	bekijkt u interne berichten of stuurt u een e-mail naar een patient
	geeft het systeem aan dat er een portaal voor een patiënt beschikbaar is
	geeft u akkoord op de actie die u geselecteerd heeft
	geeft u geen akkoord op de actie die u geselecteerd heeft
	bekijkt u de log van een afspraak of andere informatie
	beëindigt u een traject of abonnement
	klapt u extra informatie uit
	vraagt u meer informatie op
	zoekt u in het ZorgMail adresboek

## Wat betekenen de kleine iconen? (vervolg)

Icoon	Met dit icoon.....
	selecteert of wijzigt u de betaalwijze
	heeft u de mogelijkheid om lokale bestanden te uploaden
	geeft het systeem aan dat een dossier openbaar is voor alle gebruikers (standaard)
	beveiligt u een specifiek dossier met een wachtwoord (niet standaard)
	kopieert u informatie uit een vorig dossier
	laat u een medewerker uit dienst treden zodat hij/zij niet meer kan inloggen
	kunt u voor een gebruiker een nieuw wachtwoord instellen
	voegt u een foto toe aan een gebruiker
	print u informatie uit
	geeft het systeem aan welk onderdeel van het dossier u correct heeft afgesloten
	geeft het systeem aan waar u extra attentie dient te geven
	raadpleegt u de resultaten van een meting / vragenlijst
	zet u niet geboekte facturen terug
	voert u een interne kwaliteitscheck uit
	maakt u een nota aan
	kiest u voor verzenden per e-mail
	kiest u voor verzenden per post
	crediteert u een nota
	kunt u de mutaties raadplegen
	geeft u een retour aan van uitleenartikelen
	geeft u extra informatie over een rapportage of andere informatie
	geeft het systeem aan dat uw document wacht op validatie
	ziet u dat de betaling volledig ontvangen is (gekoppeld met Financieel > Yuki)
	ziet u dat de betaling deels ontvangen is (gekoppeld met Financieel > Yuki)
	ziet u dat de betaling volledig open staat (gekoppeld met Financieel > Yuki)
	geeft de behandeling aan of het particulier in rekening wordt gebracht
	geeft het systeem aan de behandeling gecontroleerd te hebben