Is uw FysioOne omgeving al klaar voor 2019?

Het jaar 2018 loopt alweer op zijn einde. Daarom brengen we u graag op de hoogte van de jaarafsluiting van SpotOn/Medics FysioOne, SpotOn/Medics Financieel (het financieel serviceplatform) en SpotOn/Medics Personeel (de salarisadministratie). Door middel van deze eindejaarschecklist kunt u aan de slag met uw FysioOne omgeving. U kunt de checklist printen en stapsgewijs afvinken. Zo weet u zeker dat u niets vergeet en dat uw omgeving helemaal klaar is voor 2019.

Instructievideo's

In de instructievideo's leggen we u stap-voor-stap uit waar u rekening mee dient te houden. We hebben de video's voor u verzameld op een aparte pagina. Zie: https://academy.SpotOnMedics.nl/instructievideos/

NB: In de instructievideo's wordt gesproken over de jaarovergang 2017 > 2018. Dit kunt u negeren, de inhoud is namelijk ook van toepassing op de jaarovergang 2018 > 2019.



Acties door SpotOnMedics						
Check	Wat	Wanneer	Ное			
\bigcirc	Inlezen contracttarieven 2019	Zodra deze verstrekt worden door Fysiovergoeding.nl	n.v.t.			
	Oefentherapie bij COPD direct vergoed	1 januari 2019	SpotOnMedics verwerkt de nieuwe CSI codes in de software.			
	Verhoging lage btw-tarief van 6% naar 9%	1 januari 2019	SpotOnMedics voert de nodige technische aanpassingen door in FysioOne. U hoeft hier niets voor te doen.			

Acties door de praktijk						
Check	Wat	Wanneer	Ное			
\bigcirc	Indien noodzakelijk wijzigen contractposities	Z.S.M.	Het kan voorkomen dat bij de jaarovergang een aantal zorgverzekeraars hun contractnamen hebben gewijzigd. Indien dit het geval is dient u via configuratie > algemeen > contractposities > per zorgverzekeraar met de juiste ingangsdatum het juiste contract te selecteren.			
	Indien noodzakelijk wijzigen praktijktarieven	Z.S.M.	Configuratie > algemeen > declaratietarieven > (contractgroep) praktijktarieven. Let op: u dient de peildatum te wijzigen naar 1-1-2019 om de lijst met praktijktarieven van 2019 zichtbaar te maken. Indien de praktijktarieven allemaal hetzelfde blijven kunt u de peildatum op 1-1-2018 zetten en alleen de einddatum aanpassen naar 31-12-2019. Let op: na het wijzigen van een tarief per prestatiecode dient u altijd op het diskette icoon te klikken om de wijziging op te slaan.			
	Mogelijk heeft u zelf pres- tatiecodes aangemaakt die niet standaard voorkomen op de lijst van praktijktarieven. Deze tarieven dient u ook te controleren en eventueel aan te passen.	z.s.m.	Configuratie > declareren > prestatiecodes > kladblokje voor de prestatiecode > tarief.			
	'Declareren onder'	z.s.m.	Let op: indien u prestatiecodes heeft aangemaakt en hierbij de optie 'declareren onder' heeft gebruikt, dan dient u dit te controleren op juistheid voor het nieuwe jaar. Configuratie > declareren > prestatiecodes > kladblokje voor de prestatiecode > 'declareren onder'.			

Acties door de praktijk (vervolg)						
Check	Wat	Wanneer	Ное			
	Geldigheid tarieven abonnementen nalopen	Z.S.M.	Configuratie > verkopen > abonnementen > abonne- mentsvormen > kladblokje voor abonnement > knop nieuw.			
	Geldigheid tarieven verkoopartikelen nalopen	Z.S.M.	Configuratie > verkopen > verkoopartikelen > abonnements- vormen > kladblokje voor abonnement > knop nieuw.			
	Behandelgroepen doorplannen	Laatste week van het jaar	Behandelgroepen (hoofdmenu) > u dient voor elke groep op het agenda icoon te klikken > selecteer het jaar en de weken waarin de behandelgroep in de agenda moet komen te staan. Let op: op het moment dat de behandelgroepen zijn doorgepland wordt dit direct verwerkt in de agenda. Zorg ervoor dat alle wijzigingen op detailniveau van de behandelgroepen correct staan of zijn doorgevoerd. Denk hierbij aan prestatiecode, therapeuten etc. Controleer dit voordat u de behandelgroepen definitief doorplant in de agenda.			
	Patiënten in behandel- groepen doorplannen	Z.S.M.	Cliënten > zoek op cliëntnaam > kladblokje > tabje ver- koop > kladblokje voor groep onder 'behandelgroepen' > pas de 'tot' datum aan. Let op: u dient alle patiënten uit de behandelgroep één voor één door te plannen.			
\bigcirc	Indien noodzakelijk nieuwe trajecten aanmaken. Zie hiervoor ook de info m.b.t. declareren op de volgende pagina	Eind 2018 / begin 2019	In de cliëntkaart bij trajecten, door een vervolgtraject aan te maken (blauwe driehoekje).			
	Aanpassen factuur- nummering als gewerkt wordt met een prefix of suffix (Als voorbeeld: 2019- 1234 of 1234-2019)	Zodra de laatste factuur in 2018 is verstuurd. Indien u besluit om na het aanpas- sen van de prefix facturen te maken voor 2018, dan zal het factuurnummer van 2019 getoond worden.	Configuratie > algemeen > omgevingsinstellingen > facturatie > factuurnummering. Bij gebruik van meerdere bedrijven: Configuratie > algemeen > omgevingsinstellingen > bedrijven > kladblokje voor bedrijf > factuurnummer.			

Acties door de praktijk (vervolg)						
Check	Wat	Wanneer	Ное			
	Indien noodzakelijk wijzigen interne tarieven	z.s.m.	Configuratie > algemeen > declaratie tarieven > (contractgroep) interne tarieven . Let op: u dient hier de peildatum aan te passen naar 1-1-2019, zodat u de tarieven voor 2019 kunt toevoegen.			
	Geldigheid tarieven verkoopartikelen nalopen	z.s.m.	Indien u gebruikmaakt van afwijkende vaste interne tarieven dient u deze per gebruiker te controleren en eventueel aan te passen. Dit kan via: configuratie > algemeen > gebruikers > kladblokje voor de gebruiker > tabblad beloning > kies de juiste peildatum: 01-01-2018 > bewerk de gewenste interne tarieven.			
	Verloning	z.s.m.	Dit gaat via configuratie > algemeen > gebruikers > kladblokje voor de gebruiker > tabblad beloning > kies de juiste peildatum: 1-1-2019 > bewerk de gewenste interne tarieven.			

Tip: Op Academy.SpotOnMedics.nl vindt u een uitgebreide handleiding over de jaarovergang 2018 > 2019. Daarin belichten we ook de belangrijkste items uit de releases van 2018.

Informatie m.b.t. declareren

Trajecten

Er hoeven met de jaarovergang geen nieuwe trajecten aangemaakt te worden. Het systeem telt twee zaken. De behandelingen in het lopende traject én de behandelingen in het lopende jaar. Echter, voor fysiotherapie/oefentherapie bij kinderen geldt een uitzondering. Bij een niet chronische indicatie begint de telling van het aantal behandelingen in het traject bij de jaarovergang opnieuw. Dan dient wel een vervolgtraject aangemaakt te worden. Bij chronische indicaties hoeft er geen nieuw traject gestart te worden.

Samengevat: bij de jaarovergang loopt de teller in SpotOn/Medics FysioOne van het aantal behandelingen in het traject door. Het aantal behandelingen op jaarbasis begint bij aanvang van het jaar 2018 weer opnieuw. Wilt u dat de teller van het aantal behandelingen in het traject weer op O staat in het nieuwe jaar? Dan dient u een vervolg-traject aan te maken. Wilt u dat de teller van het aantal behandelingen door telt? Dan hoeft u geen nieuw traject aan te maken. De telling begint automatisch opnieuw.

COV

Gezien patiënten overstappen van zorgverzekeraar (mogelijkheid tot 1 februari) is het advies om in januari het doorboekproces (via verrichtingen - afhandelen) nog niet uit te voeren en te wachten tot begin februari. De COV is in deze periode nog niet up-to-date.

Als u nog behandelingen open heeft staan die in 2018 gegeven zijn dient u geen COV in de basisinformatie van de patiëntkaart te doen. De kans bestaat dat de verzekeringsinformatie van 2019 al beschikbaar is. Deze wordt dan overschreven. De behandelingen worden dan mogelijk naar een verkeerde zorgverzekeraar gestuurd. U dient daarom voor deze behandelingen de COV onder afhandelen of retouren te gebruiken. Op deze manier wordt naar het verzekeringsrecht van 2018 gekeken.

Let op: de gehele maand januari is de COV check wellicht niet actueel in verband met het wijzigen van de zorgverzekeraar van de patiënt en het vrijgeven van deze informatie door de zorgverzekeraar.

COPD

In het basispakket van 2019 vinden een aantal wijzigingen plaats. Eén van deze wijzigingen houdt in dat oefentherapie bij COPD direct wordt vergoed vanuit de basisverzekering. Patiënten hoeven de eerste 20 behandelingen niet uit eigen zak te betalen. Wel gaan de oefentherapiebehandelingen ten koste van het verplichte (en vrijwillige) eigen risico. SpotOnMedics voert een aantal nieuwe CSI codes in, het gaat hierbij om de 013, 014, 015, 016 en 017. Voor een omschrijving van de CSI codes verwijzen wij u naar de online handleiding (zie Academy.SpotOnMedics.nl).

Let op: Voor patiënten die in 2018 al in behandeling waren in de praktijk gaat de nieuwe regeling in op 1 januari 2019. Voor deze patiënten gaan de 'tellers op 0'. Dit betekent dat u het huidige traject van deze patiënt stop dient te zetten en hiervoor een nieuw traject dient aan te maken met de juiste CSI code.



Op de online Academy vindt u de complete handleiding inclusief instructievideo's: Ga naar: Academy > Documentatie > Handleidingen > Jaarovergang

Academy.SpotOnMedics.nl

