

---

# Release: April 2016

## SpotOnMedics FysioOne

SpotOnMedics Release April staat voor u klaar.

27 april 2016

---



*Een update is bedoeld om het gebruik van uw software te verbeteren. Met een update voegen wij nieuwe functionaliteiten toe aan de software, of we verbeteren de bestaande functionaliteit. SpotOnMedics is online en regelt de update voor uw praktijk. Uw praktijk hoeft hier zelf niets voor uit te voeren.*

### **Geen zin om te lezen? Wilt u het release webinar volgen?**

Op dinsdag 3 mei 2016 om 12:00 uur is er een webinar georganiseerd om alle updates en nieuwe functionaliteiten door te nemen. Klik op de volgende link om deel te nemen aan het webinar:

<https://attendee.gotowebinar.com/register/6792854678741705473>

## Releaselijst April 2016

### Algemene performance / snelheid verbetering in het systeem:

Omtrent de performance kunnen wij u melden dat binnen twee items de performance is verbeterd, te weten:

#### **1. Roosters in agenda:**

Er is een technische aanpassing gedaan met betrekking tot de roosters. Waardoor deze sneller geladen worden.

#### **2. Technische aanpassing in de functie verrichtingen afhandelen**

Voorheen werd bij het schakelen van de ene pagina naar de andere pagina continu de gehele pagina gecontroleerd. Hierdoor kon er een vertraging ontstaan in het laden van de pagina. Vanaf heden zal alleen bij de eerste keer laden van de pagina de gehele pagina gecontroleerd worden. Wanneer de pagina reeds een keer geladen is en u op de pagina een aantal verrichtingen/behandelingen inhoudelijk heeft gewijzigd (bijv. aanpassing in de prestatiecode of diagnosecode), worden alleen deze verrichtingen/behandelingen opnieuw gecontroleerd. Hierdoor zal een pagina sneller laden.

*Op de volgende pagina's gaan wij in op de modules:*

- *FysioOne Agenda*
- *FysioOne Patiëntdossier*
- *Declaratieproces*
- *Standaard omgeving instellingen*



## FysioOne Agenda:

### 1. Afspraak herinnering per e-mail

U kunt vanaf heden instellen of u gebruik wilt maken van het versturen van een afspraak herinnering naar de patiënt. Om gebruik te maken van deze optie, dient u allereerst via Configuratie - Algemeen - Omgeving instellingen - een vinkje te zetten achter 'Afspraakherinneringen versturen (let op! Ook emailinstellingen aanpassen)'. Hierna dient u, via Configuratie - Intranet - Emailinstellingen, een sjabloon te kiezen bij 'sjabloon voor afspraak herinnering'. Het sjabloon hebben wij reeds voor u aangemaakt.

U kunt het emailsjabloon aanpassen via Configuratie - Intranet - Email sjablonen - zoek op 'Herinnering afspraak'. U kunt een kopie maken via het blauwe pijltje achter het email sjabloon. Hierna kunt u het sjabloon inhoudelijk naar wens aanpassen. Let op: wanneer u het sjabloon heeft aangepast, dient u deze ook te koppelen bij Configuratie - Intranet - Emailinstellingen - 'Sjabloon voor afspraak herinnering'.

Daarbij is het belangrijk dat u aangeeft binnen hoeveel dagen niet meer herinnerd moet worden. Dit kunt u ook instellen via Configuratie - Intranet - Emailinstellingen bij 'niet herinneren binnen (bijv. 2 ) dagen'.

Ook dient altijd de 'Afzender e-mailadres praktijk' ingevuld te zijn.

## INSTELLINGEN AUTOMATISCHE EMAILS

Email aftiteling praktijk



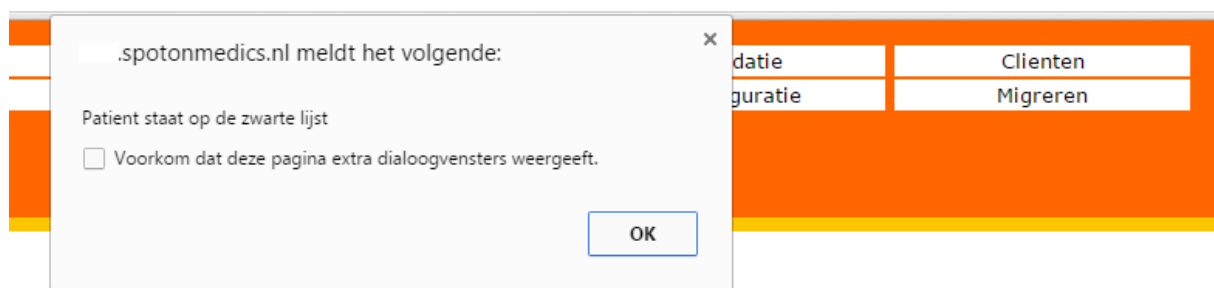
Sjabloon voor inlogcode email aan patienten (wachtljst)	Inlogcode voor clienten (BIJLAGE) ▼
Sjabloon voor inlogcode email aan patienten (handmatig)	Inlogcode voor clienten (BIJLAGE) ▼
Sjabloon voor formulier email aan patienten	Kopie van Verzoek aan clienten tot invullen vragen ▼
Sjabloon voor verlopen abonnementen email aan patienten	Herinnering verlopen sportabonnement ▼
Sjabloon voor uitleen email aan patienten	Bevestiging uitleenartikelen ▼
Sjabloon voor uitleen herinnering email aan patienten	Herinnering retourneren uitleenartikelen ▼
Sjabloon voor bevestigingafspraak email aan patienten	Kopie van Afspraakbevestiging aan client II ▼
Sjabloon voor afspraak herinnering	Herinnering afspraak ▼
Niet herinneren binnen	2 dagen ←
Afzender emailadres praktijk	info@spotonmedics.nl
Alle emails vanuit emailadres praktijk verzenden	<input checked="" type="checkbox"/>

*Let op: een afspraak herinnering wordt alleen verstuurd wanneer bij het inplannen van de afspraak ook een afspraakbevestiging is verstuurd. Afspraak herinneringen worden 24 uur voor de afspraak verstuurd naar de patiënt.*

De software kijkt bij het versturen naar de prestatiecode. Mocht bij de prestatiecode aangegeven staan dat er geen afspraakbevestiging verstuurd moet worden dan wordt ook de herinnering niet verstuurd. Dit omdat tussen het moment van versturen van de bevestiging en de herinnering de prestatiecode kan worden gewijzigd waarna geen herinnering meer nodig is.

## 2. Uitbreiding zwarte lijst functie

In de release van juni 2015 hebben wij u geïnformeerd omtrent de *zwarte lijst functie*. Deze functie hebben wij verder uitgewerkt. Vanaf nu krijgt u bij het inplannen via de wachtlijst (ook via de + / enter methode), vooraf al een pop-up melding wanneer de patiënt in FysioOne reeds op de zwarte lijst staat.



*Let op: wanneer u via de wachtlijst inplant en u zoekt op geboortedatum in combinatie met postcode/huisnummer of geboortedatum in combinatie met BSN, krijgt u de melding pas wanneer u bij 'cliënt' op de patiëntnaam klikt.*

Ook is vanaf heden bij overzicht cliënten middels een stopbord zichtbaar welke patiënten op de zwarte lijst staan. Bij dit overzicht is ook een filter mogelijkheid toegevoegd.



Ook wordt in de agenda middels een stopbord weergegeven dat de patiënt op de zwarte lijst staat.

### 3. Voorselecteren relevante patiënten bij inplannen nieuwe afspraak

Een nieuwe functie binnen SpotOnMedics is het voorselecteren van relevante patiënten bij het inplannen van een nieuwe afspraak. U kunt in de agenda bij een tijdstip uw cursor plaatsen en de naam van de patiënt intypen (of een gedeelte van de naam). Zie onderstaand voorbeeld. Er wordt een afspraak gepland in de agenda van therapeut 'Niels Rientjes'. U typt hier de naam of een gedeelte van de naam van de patiënt. FysioOne weet direct dat het om therapeut 'Niels Rientjes' gaat en dat het een lopend traject is. Indien u van deze functie gebruik wilt maken dient u deze apart aan te zetten. Dit kunt u doen via Configuratie - Algemeen - Omgeving instellingen - vinkje bij 'Voorselecteren op relevante patiënten'.

### 4. Tekst incassofactuur bij abonnement facturen

Wanneer u binnen uw praktijk gebruik maakt van abonnementen en een gedeelte van de abonnementen wordt verstuurd middels bankoverschrijving en een gedeelte middels automatische incasso, kunt u hiervoor afwijkende aftitelingen maken. U kunt de aftiteling instellen bij het abonnement via Configuratie - Verkopen - Abonnementvormen - kladblokje voor het abonnement. Bij 'Aftiteling op nota' kunt u uw bankoverschrijving aftiteling kwijt. Bij 'Aftiteling op incassofactuur' kunt u de tekst kwijt, wanneer een patiënt betaalt op basis van een automatische incasso.

## ABONNEMENTSVORM AANPASSEN

Bedrijf: -- standaard --  
Abonnementcode: 1  
Omschrijving: abonnement 1  
Aantal sessies: 0  
BTW code:  geen btw  laag  hoog  
Afwijkende grootboekrekening: 0  
Layout: Layout 1 (abonnementen)  
Verrekenen op hele periode:   
Facturen worden verstuurd:  Ja  Nee

## PRIJZEN

Periode	Prijs ex btw	Prijs incl btw	Per
1-1-2016 t/m 31-12-2016	40 euro	40 euro	maand X

Omschrijving

Begleitende tekst

Aftiteling op nota



Bankoverschrijving tekst

Aftiteling op incassofactuur



Incassofactuur tekst

Enmalige kosten

-- selecteer --  
-- selecteer --

**Let op:** u dient bij de patiënt (in de patiëntenkaart) bij het tabje 'basisinfo' aan te geven op welke wijze betaald wordt.

Zorgverzekeraar	(7085) OWM Zorgverzekeraar Zorg en Zekerheidwww	7085-7085
Verzekerdnummer		
Huisarts	-- selecteer --	
Patient geeft toestemming voor CQ deelname	<input type="checkbox"/>	
Patient wil niet klinimetriegegevens delen met verzekeraar	<input type="checkbox"/>	
Patient wil nieuwsbrief ontvangen	<input checked="" type="checkbox"/>	
Datum inschrijving	18-2-2015	
Datum van overlijden	(DD-MM-YYYY)	
Patient is gedetineerd	<input type="checkbox"/>	
Patient is asielzoeker	<input type="checkbox"/> zorgpasnr.	
Identificatie	-- selecteer --	
Bank	-- selecteer --	
Ten name van		
Facturen versturen via	post	
Betaalwijze abonnementen	automatische incasso	
Betaalwijze andere facturen	bankoverschrijving	
Zwarte lijst	automatische incasso	
Werkgever	pin	
	contant	
Extra informatie		



# FysioOne Patiëntdossier:

## 1. ID controle

Vanaf heden is het mogelijk om via Configuratie - Algemeen - Omgeving instellingen een vinkje te zetten bij 'Ontbrekende ID gegevens signaleren'.

Algemeen	afsprakenbevestiging automatisch aan	<input checked="" type="checkbox"/>
Basisgegevens	Afspraakherinnering versturen (let ook op emailinstellingen aanpassen!)	<input checked="" type="checkbox"/>
E-mail instellingen	Agenda-planner uit	<input checked="" type="checkbox"/>
Gebruikers	<b>Patiëntdossier/voorstelgeving</b>	
Klans	Signaleren plusaudit verzekeraars	<input type="checkbox"/>
Mobiele toegang	Intake vragenlijst online naar client	<input checked="" type="checkbox"/>
Omgeving instellingen	Verkeerde weergave Aanname	<input type="checkbox"/>
Praktijkprofiel	CIJ versturen via	FysioPrestatieMonitor/Qualizorg
Talen	Normering verslaglegging in patiëntdossier	Plus
Contrastposities	Richtlijn 2016	<input checked="" type="checkbox"/>
Declaratie tabellen	Samenvattingsstema's	FT overdiagnose
Zorgverzekeraars	Minimale invoer bij dbjournal (30 tekens)	<input type="checkbox"/>
Webcare & SSO	Aantal weken tussen evaluaties	4 weken
CO FPM/Mediquist	Aantal weken voor signaal dossier niet gebruikt	6 weken
FysioManager	Aantal dagen dat journaal vooraf ingevuld kan worden	7 dagen
Fysiovoeding	Jaartal weergeven bij behandeljournalen	<input checked="" type="checkbox"/>
Landelijke Database	Plannen tonen obv geselecteerde categorie	<input type="checkbox"/>
Overzicht	Zorgplan niet tonen in journaal	<input type="checkbox"/>
Phystrack	Tijdsignalen in journaal weergeven	<input checked="" type="checkbox"/>
SmartFysio	Ontbrekende ID gegevens signaleren	<input checked="" type="checkbox"/>
SpotOnMedics Financieel	Apart screeningsproces	<input checked="" type="checkbox"/>
VECOZO	NIS en PSK als rode draad activeren	<input checked="" type="checkbox"/>
Zorgmail	Waarden tonen bij PSK	<input checked="" type="checkbox"/>
	Onderzoekstatistiek niet weergeven	<input type="checkbox"/>
	Niet uitvoeren bij genereren hoofd deel	<input checked="" type="checkbox"/>
	Geen hoofd deel maar subdoel genereren uit eerste psk-activiteit	<input checked="" type="checkbox"/>
	Bij hoofd deel/verwachting opstellen niet hoogste maar 1e psk gebruiken	<input checked="" type="checkbox"/>
	Uitgebreide rode vlaggen lijsten	<input checked="" type="checkbox"/>
	Toetsennummers in behandelplan niet automatisch aan	<input type="checkbox"/>
	Zorgplan rechts van Sleep tonen	<input checked="" type="checkbox"/>

Wanneer u hier een vinkje heeft geplaatst, kijkt FysioOne of bij de basisinfo in de patiëntenkaart de 'identificatie' ingevuld is. Denk hierbij aan, identiteitskaart / paspoort / rijbewijs / verblijfsvergunning en vergewissing. U krijgt in het behandeljournal het signaal 'Geen ID bekend, ID invullen bij patiënt basisgegevens'.

Journaal

---

Contra-indicaties	:	Relatieve CI dry needling
Belangrijke opmerkingen	:	

---

Overzicht

Plan

VR 15-4-'16

MA 4-4-'16

MA 11-1-'16

MA 4-1-'16

opslaan

Q-item

klinimetrie

- Tussenevaluatie nodig!! Laatste evaluatie op 15-3-2016

- 3 subdoelen verlopen

- Geen ID bekend, ID invullen bij patiënt basisgegevens!

Daarnaast wordt in het dossier statusoverzicht bij de kolom "Aanmelding" aangegeven dat de ID gegevens ontbreken.



## 2. Rapportage overzicht

Een nieuwe functie binnen FysioOne patiëntdossier is het rapportage overzicht. U kunt via de knop Patiëntdossier - Rapportages, een overzicht van rapportages raadplegen. Hierin heeft u de mogelijkheid om te filteren op periode, therapeut en status. Via dit overzicht krijgt u snel inzicht in welke rapportages reeds verstuurd zijn en welke nog niet.

**OVERZICHT RAPPORTAGES**

Periode: 4 2016 Therapeut: - iedereen - Status: - alles -

Acties	Datum/tijd	Definitie	Soort	Recepiënt	Locatie	Therapeut	Mfo	Status
	29-4-2016 18:00:39	Tol, L.	SON: Eindeverslag fysiotherapie	2287	PA. Berntzen - Berntzen	Naomi Kruse	post	niet verstuurd
	19-4-2016 11:07:02	Kruise, N.	SON: DTF bericht aan de huisarts	2328	Huisartspraktijk Bouman - Bouman	Naomi Kruse	post	niet verstuurd
	19-4-2016 12:50:25	Driemans, R.A.M.	Brief betalingsregeling	2305	-	Wilco Hermen	post	niet verstuurd
	14-4-2016 12:40:43	Kruise, N.	SON: DTE Rapportage Huisarts	2322	Huisartspraktijk Bouman - Bouman	Naomi Kruse	post	niet verstuurd
	13-4-2016 20:48:39	Balzenburg	SON: DTF (bekken) bericht aan huisarts	1796	Gezondheidscentrum De Akkers - Boer		zorgmail	niet verstuurd
	13-4-2016 12:47:42	Massaars, N.J.M.	Kopie van SON: Eindeverslag fysiotherapie	2321	Huisartspraktijk Philips-Deelder - Waiening-Bal	Mariska Waleveld	zorgmail	niet verstuurd
	12-4-2016 11:19:50	Looymans, S.M.M.A.	Kopie van SON: Eindeverslag fysiotherapie	2319	Huisartspraktijk Otterdijk - Otterdijk	Mariska Waleveld	zorgmail	niet verstuurd
	11-4-2016 16:26:28	Vijent, G.R.	DTF bericht aan de huisarts (test)	2315	-	Mark Balzenburg	post	niet verstuurd
	11-4-2016 12:31:34	Torpstra, P.A.	Kopie van SON: Eindeverslag fysiotherapie	2317	Arts en Zorg Praktijk Hoondiep - Widinga	Mariska Waleveld	zorgmail	niet verstuurd
	7-4-2016 12:53:39	Vijent, G.R.	SON: DTE Rapportage Huisarts	2308	DAS Rechtsbijstand - Janssen	Memmo Scheffman	zorgmail	niet verstuurd
	5-4-2016 19:43:34	Bergsma, Timmermans, J.K.	SON: Eindeverslag fysiotherapie	2307	Gezondheidscentrum Florig - Zuure	Mariska Waleveld	zorgmail	niet verstuurd
	5-4-2016 19:02:00	Kruise, N.	SON: DTE Rapportage Huisarts	2306	Huisartspraktijk Bouman - Bouman		post	verstuurd
	4-4-2016 11:52:34	Loves, C.E.M.	Brief	2297	Fysiotherapie Noordhoi - Fysiotherapie Noordhoi	Clemens Loves	zorgmail	verstuurd

Gerelateerd 13

## 3. Scoreberekening van diverse klinimetrie

Voor diverse klinimetrie hebben wij opnieuw de vragenlijsten/metingen inhoudelijk doorgenomen en eventueel het scoremodel hierbij aangepast. Voorbeelden van vragenlijsten die zijn geoptimaliseerd zijn o.a.:

- VISA vragenlijst;
- Mictielijst;
- TUG;
- 4DKL;
- ROM en zwelling;
- Bloeddruk.

## 4. Extra subdoelen vanuit onderzoek

Vanuit het onderzoek is het mogelijk om extra subdoelen aan te laten maken. U kunt via Configuratie - Patiëntdossier - Onderzoeksplannen, middels het loepje voor het onderzoeksplan aangeven bij welke kolom een subdoel aangemaakt dient te worden. Voorheen werd dit alleen bij 'Active Range of Motion', 'Passive Range of Motion', 'positief' en 'negatief' aangemaakt. Nu kan dit ook bij 'Spierlengte', 'Spierkracht', 'Triggerpoints' en 'Tonus'.

Door op het stopbordje te klikken onder 'Subdoel aanmaken', wordt de instelling geactiveerd. Het stopbordje verandert in een groen vinkje.

Via de tabellen selecteert u de norm. FysioOne gebruikt de norm als doelmaat bij het gegenereerde subdoel.

**OVERZICHT BESCHIKBARE MYOFASCIALE TRIGGERPOINTS**

Acties	Code	Omschrijving	Standaard	Norm	Acties
<input checked="" type="checkbox"/>		Licht positief+	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		Matig positief++	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		Negatief-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		Sterk positief+++	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

*Tip! Let ook op het vullen van de toolbox om ook direct de verrichtingen in het subdoel te laten vullen door FysioOne.*

Acties	Kolom	Subdoel aanmaken	
	Active Range of Motion	✓	X (0/0)
	Passive Range of Motion	✗	X (0/0)
	Spijkracht	✓	X (0/0)
	Triggerpoints	✗	X (0/0)
	Spijrlengte	✓	X (0/0)
	Spijverstand	✗	X (0/0)
	Tonus	✗	X (0/0)
	Bijzonderheden		X (0/0)
	Tekstvak		X (0/0)
	Positief	✓	X (0/0)
	Luitangshouding		X (0/0)
	Pijn		X (0/0)
	Jointplay		X (0/0)
	Endgevoel		X (0/0)
	Li		X (0/0)
	Re		X (0/0)
	NVT		X (0/0)
	Stappen		X (0/0)
	Subdoel		X (0/0)
	Hoofdoel		X (0/0)
	Maat		X (0/0)

## 5. Extra meldingen bij behandeljournalen

Vanaf heden krijgt u een melding in het behandeljournaal, wanneer u geen actieve subdoelen heeft gedefinieerd.

Journal

Contra-indicaties :  
Belangrijke opmerkingen :

Overzicht Plan MA 18-4-'16

opslaan Q-item kinimetrie

- Geen actieve subdoelen  
- Geen ID bekend, ID invullen bij patiënt basisgegevens!

kinimetrie

Subdoelen

ok?	niet ok?	Schuiven	#	Subdoel	Maat/getal	Verrichtingen	Tijdspad
Geen subdoelen bekend							

## 6. Signaleren complicatie in het behandeljournal

Wanneer u een afwijkende richtlijn opgeeft in het behandeljournal is nu een signalering ingebouwd zodat u in het tabje bovenin met de datum een uitroepteken krijgt te zien.

Contra-indicaties :  
Belangrijke opmerkingen :

Overzicht Plan MA 18-4-'16 !

opslaan Q-item klinimetrie

- Geen actieve subdoelen  
- Geen ID bekend, ID invullen bij patient basisgegevens!

SOEP Act. Afg. Omschrijving Actie Week

Behandeld door Niels Rientjes

(S)ubjectief:  
(O)bjectief:  
(A)nalyse:  
(P)lan van aanpak/uitgevoerde verrichtingen:  
Opmerkingen:  
Afwijking van de richtlijn?:  
 Test  
opslaan

*Let op: u ziet het uitroep teken in het tabje 'datum' pas, wanneer u in het linker navigatiemenu klikt op een onderwerp van het dossier. Door op de knop 'opslaan' te klikken wordt deze wijziging nog niet zichtbaar.*

## 7. Mergecode bug in rapportage

Wij hebben een issue gehad dat in de rapportage de datum van binnenkomst op 1-1-1900 kwam te staan. Dit issue is met deze release opgelost.

# FysioOne Declaratieproces:

## 1. Declaratie verslag

Binnen FysioOne is een nieuw verslag ontwikkeld, namelijk het ‘Declaratie verslag’. Middels dit verslag krijgt u beter inzicht in uw declaratie stroom. Ook wordt er een specificatie zichtbaar van de retouren. Hierbij worden de retourcodes zichtbaar (incl. de omschrijvingen) met daarachter het aantal behandelingen die retour zijn gekomen (conform de code). In dit verslag is het ook mogelijk om de specificatie retouren te bekijken voor een bepaalde maand. Wanneer u klikt op januari wordt alleen de specificatie van januari zichtbaar. Indien u over het gehele jaar een specificatie van de retouren wilt zien, kunt u op het ‘jaartal’ klikken of op ‘totaal’. U kunt dit verslag raadplegen via verrichtingen - Declaratie verslag

	jan	feb	mar	apr	mei	juni	juli	aug	sept	okt	nov	dec	Totaal
Aantal declaratiebehandelingen (incl. verwerkte retouren en creditenrijen)	52	75	83	94	0	0	0	0	0	0	0	0	204
Aantal behandelingen (incl. verwerkte retouren en creditenrijen)	114	147	177	203	0	0	0	0	0	0	0	0	1177
Totaal bedrag gedeclareerd (incl. verwerkte retouren en creditenrijen)	€ 140,99	€ 115,917,50	€ 124,215,92	€ 125,084,32	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 366,450,79
Restant aantal behandelingen (nog in behandeling bij VECCDO)	0	0	0	85	0	0	0	0	0	0	0	0	85
Restant bedrag (nog in behandeling bij VECCDO)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 3,222	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 3,222
Aantal behandelingen retour	6	109	44	47	0	0	0	0	0	0	0	0	206
Totaal bedrag van behandelingen retour	€ 183	€ 1,738	€ 2,204	€ 2,407	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 8,533
Retourpercentage maximaal (als restant volledig retour komt)	3,7%	3,2%	1,7%	1,0%									3,7%
Retourpercentage minimaal	3,7%	3,1%	1,7%	1,8%									2,1%

Retourcode	Aantal
0013	107
0039	49
0058	17
0050	15
0072	12
0012	11
0012	6
0034	4
0057	4
0020	4
0010	4
0120	3
0052	3
0023	2
0007	2
0030	1
0014	1
0011	1

Let op: het overzicht wordt elke avond ververst. Indien u 's middags bijvoorbeeld retouren verwerkt heeft, zal dit in het overzicht pas de volgende dag zichtbaar zijn.

## 2. Afhandelen van groepsbehandelingen in 2016

Vanaf 2016 zijn zorgverzekeraars strenger aan het controleren op de aanlevering van groepsbehandelingen. Ze kijken vanaf nu strenger naar het aantal minuten/eenheden dat met de groepen worden meegestuurd. Iedere zorgverzekeraar wil dit op een andere manier aangeleverd hebben (zie onderstaand overzicht). SpotOnMedics heeft vanaf heden de software zo aangepast, dat deze automatisch of per eenheden, of per aantal minuten wordt aangeleverd bij de zorgverzekeraar.

Cz	eenheden
De Friesland	aantal minuten
DSW	aantal minuten
Menzis	aantal minuten
Multizorg	aantal minuten
VGZ	aantal minuten
Zilveren Kruis	aantal minuten
Zorg & Zekerheid	eenheden
FBTO	aantal minuten

Het aantal minuten dient officieel met 60 minuten te worden aangeleverd. Indien uw groep in de groepenagenda niet op 60 minuten staat ingepland, past de software bij het declareren automatisch deze behandelingen aan naar 60 minuten. U hoeft de groepen hierdoor niet te wijzigen.

### 3. Heropenen niet gedeclareerde afspraken

Vanaf heden kunt u behandelingen die u met een reden op 'Niet declareren' heeft gezet 'Heropenen'. Dit kunt u doen door de behandeling op te zoeken via de Patiëntenkaart onder het tabje 'Trajecten'. U klikt op het loepje voor de behandeling. Hier kunt u op de knop 'Heropenen' klikken.

#### AGENDA DETAILS

**Basisgegevens**


Datum : vrijdag 15 april 2016  
Tijdstip : 07:30- 08:00  
Prestatiecode : 1000 - Fysiotherapie  
Opmerking :

Ruimte(s) : - Geen ruimte ingepland

Medewerker(s) : -

Client

BSN : 044703880  
Geboortedatum : 17-11-1989  
Vecozo COV :

**AFSPRAAK IS NIET GEDECLAREERD**  

Reden : Reeds gedeclareerd  
Door :  
Op : 22-4-2016 11:35:56  
Traject : Lage rug (15-3-2016) (000) (NKE) ▼  
Diagnosecode : 0200  
Indicatie : -- onbekend -- ▼  
Declareren aan :  verzekeraar  patient

### 4. Minimaal factuurbedrag bij losse verkopen

Indien u losse verkopen wilt factureren is het vanaf heden mogelijk om een minimaal bedrag (in euro excl. btw) in te voeren. Alle nota's die onder het minimale bedrag vallen worden dan niet gefactureerd, maar blijven staan onder 'losse verkoop registratie'.

#### NOTA'S AANMAKEN VAN LOSSE VERKOPEN

Minimaal bedrag (in euro excl.btw)

Weet u het zeker?



### 5. Creditering op

In het overzicht declaratie bestanden is een kolom 'Creditering op' toegevoegd. Via het overzicht In deze kolom wordt het declaratienummer zichtbaar waar de creditering op heeft plaatsgevonden.

**OVERZICHT DECLARATIE BESTANDEN**

verzendboek Zoek: 2018-00049 Status: alle statuscodes Periode: mrt 2016 Bedrijfs: alle bedrijven Pagina 1 van 1

Actie	Declaratie	Praktijk	Creditering op Zorgverzekeraar	Naar verzekerde	Totaal bedrag	Totaal aantal	Outbox bedrag	Outbox aantal	Verzekering	Wettelijke	Uitsluiting	Opgehaald	Actie	
	2018-00049	2018-02130	OVW Zorgverzekeraar Zorg en Zekerheidszorg	Ja	-€ 43,30	1	€ 0,00	0	afgehandeld BV	7-1-2016 09:06 BV	7-1-2016 08:08:11	7-1-2016 09:30:01	8-1-2016 07:39:50	
	Totaal pagina				-€ 43,30	1	€ 0,00	0						
	Totaal alle pagina's				-€ 43,30	1	€ 0,00	0						

## 6. Loonbasis berekening per therapeut


In SpotOnMedics FysioOne zijn er nieuwe functionaliteiten toegevoegd aan de omzetten per therapeut. Hiervoor zal een aparte webinar georganiseerd worden voor praktijken die hier behoefte aan hebben.

### Webinar details:

Datum: *Dinsdag 10 mei 2016*

Tijdstip en duur: 12:00 uur - 13:00 uur

Kosten deelname: gratis



The image shows a screenshot of a webinar registration page. At the top center is the SpotOnMedics logo, which consists of the text 'SpotOnMedics' followed by a circular icon containing a stylized human figure. Below the logo, the title 'Webinar: SpotOnMedics FysioOne Lonen' is displayed in a large, orange font. Underneath the title, the date and time are listed: 'Tue, May 10, 2016 12:00 PM - 1:00 PM CEST'. A link labeled 'Show in My Time Zone' is provided below the date. Further down, the webinar details are listed: 'Webinar: SpotOnMedics FysioOne Lonen', followed by a description: 'Naar aanleiding van de release op 27 april 2016 is dit webinar georganiseerd voor nadere uitleg over loonbasis berekening per therapeut.' To the right of this text is a small photograph of a woman sitting at a desk, working on a laptop. Below the description, the cost of attendance is stated: 'Kosten deelname: Voor deelname aan dit webinar worden geen kosten in rekening gebracht.'

Aanmelden kan door te klikken op de onderstaande link:

<https://attendee.gotowebinar.com/register/1889493514319090947>

## Omgeving instellingen:

### 1. Nieuwsbrief standaard aan bij het inplannen van nieuwe patiënten

Vanaf heden kunt u via Configuratie - Algemeen - Omgeving instellingen, een vinkje zetten achter 'Nieuwsbrief standaard naar nieuwe patiënt'.

Instellingen mbt wachtlijst,agenda en declareren	
Standaard uitgebreide wachtlijst registratie	<input checked="" type="checkbox"/>
Locatie kiezen in wachtlijst registratie	<input type="checkbox"/>
Waarschuwing voor niet invullen contactgegevens	<input checked="" type="checkbox"/>
Afspraak toevoegen blokkeren bij meldingen	<input type="checkbox"/>
Geen dubbele BurgerServiceNummers toestaan	<input type="checkbox"/>
Clienten verwijderen toestaan	<input checked="" type="checkbox"/>
Trajecten automatisch sluiten	<input checked="" type="checkbox"/> na 13 <input type="text"/> weken
Trajecten heropenen alleen door management	<input type="checkbox"/>
Declareren op behandelaar ipv coördinerend therapeut (vanuit traject)	<input checked="" type="checkbox"/>
Screening zonder intake niet toestaan	<input checked="" type="checkbox"/>
BSN verplicht bij particuliere behandelingen	<input type="checkbox"/>
Eerste behandeling op intake-dag toestaan	<input checked="" type="checkbox"/>
Meerdere behandelingen op 1 dag blokkeren bij particuliere behandelingen	<input type="checkbox"/>
Agenda afspraken linksuitlijnen	<input checked="" type="checkbox"/>
Niet wisselend fontsize in agenda	<input type="checkbox"/>
Agenda tijdvakken vullen met kleuren ipv kaderen	<input checked="" type="checkbox"/>
Naamweergave in agenda (achternaam, tussenvoegsels voorletters)	<input type="checkbox"/>
Blokken in agenda weergeven op basis van afspraakduur	<input checked="" type="checkbox"/>
Omzetverdeling groepen (50/50) bij meerdere therapeuten	<input type="checkbox"/>
Voorselecteren op relevante patiënten	<input checked="" type="checkbox"/>
Nieuwsbrief standaard naar nieuwe patiënt	<input checked="" type="checkbox"/>
Afspraakbevestiging automatisch aan	<input checked="" type="checkbox"/>
Afspraakherinnering versturen (let op! ook emailinstellingen aanpassen!)	<input checked="" type="checkbox"/>
Agendaplanner uit	<input checked="" type="checkbox"/>

Wanneer u een nieuwe patiënt inplant en u heeft een vinkje staan bij 'nieuwsbrief standaard naar nieuwe patiënt', wordt in de basisinfo van de patiëntenkaart een vinkje gezet bij 'patiënt wil nieuwsbrief ontvangen'.

Zorgverzekeraar	(3313) Interpolis Achmea Zorg
Verzekerdnummer	
Huisarts	-- selecteer --
Patient geeft toestemming voor CQ deelname	<input type="checkbox"/>
Patient wil niet klinimetriegegevens delen met verzekeraar	<input type="checkbox"/>
Patient wil nieuwsbrief ontvangen	<input checked="" type="checkbox"/>
Datum inschrijving	5-2-2015
Datum van overlijden	(DD-MM-YYYY)
Patient is gedetineerd	<input type="checkbox"/>
Patient is asielzoeker	<input type="checkbox"/> zorgpasnr. [redacted]
Identificatie	-- selecteer --
Bank	-- selecteer --
Ten name van	[redacted]
Facturen versturen via	email
Betaalwijze abonnementen	bankoverschrijving
Betaalwijze andere facturen	bankoverschrijving
Zwarte lijst	<input type="checkbox"/>
Werkgever	-- selecteer --
Extra informatie	[redacted]

## 2. Afspraakbevestiging standaard aan

Vanaf heden kunt u instellen dat bij het inplannen van een afspraak automatisch een vinkje staat bij 'Afspraakbevestiging e-mailen'.

Wanneer de patiënt geen afspraakbevestiging wil ontvangen, kan bij het inplannen nog steeds gewoon het vinkje worden uitgezet. U kunt dit instellen via Configuratie - Algemeen - Omgeving instellingen, zet een vinkje achter 'Afspraakbevestiging automatisch aan'.

### Instellingen mbt wachtlijst, agenda en declareren

Standaard uitgebreide wachtlijst registratie	<input checked="" type="checkbox"/>
Locatie kiezen in wachtlijst registratie	<input type="checkbox"/>
Waarschuwing voor niet invullen contactgegevens	<input checked="" type="checkbox"/>
Afspraak toevoegen blokkeren bij meldingen	<input type="checkbox"/>
Geen dubbele BurgerServiceNummers toestaan	<input type="checkbox"/>
Clients verwijderen toestaan	<input checked="" type="checkbox"/>
Trajecten automatisch sluiten	<input checked="" type="checkbox"/> na <input type="text" value="13"/> weken
Trajecten heropenen alleen door management	<input type="checkbox"/>
Declareren op behandelaar ipv coördinerend therapeut (vanuit traject)	<input checked="" type="checkbox"/>
Screening zonder intake niet toestaan	<input checked="" type="checkbox"/>
BSN verplicht bij particuliere behandelingen	<input type="checkbox"/>
Eerste behandeling op intake-dag toestaan	<input checked="" type="checkbox"/>
Meerdere behandelingen op 1 dag blokkeren bij particuliere behandelingen	<input type="checkbox"/>
Agenda afspraken linksuitlijnen	<input checked="" type="checkbox"/>
Niet wisselend fontsize in agenda	<input type="checkbox"/>
Agenda tijdvakken vullen met kleuren ipv kaderen	<input checked="" type="checkbox"/>
Naamweergave in agenda (achternaam, tussenvoegsels voorletters)	<input type="checkbox"/>
Blokken in agenda weergeven op basis van afspraakduur	<input checked="" type="checkbox"/>
Omzetverdeling groepen (50/50) bij meerdere therapeuten	<input type="checkbox"/>
Voorselecteren op relevante patiënten	<input checked="" type="checkbox"/>
Nieuwsbrief standaard naar nieuwe patiënt	<input checked="" type="checkbox"/>
Afspraakbevestiging automatisch aan	<input checked="" type="checkbox"/>
Afspraakherinnering versturen (let op! ook emailinstellingen aanpassen!)	<input checked="" type="checkbox"/>
Agendaplanner uit	<input checked="" type="checkbox"/>

--

Einde release notes april 2016

